

СОГЛАСОВАНО

ООО «АУДИТОРСКАЯ КОМПАНИЯ
«СТАТУС»
ДИРЕКТОР



«20» января 2023 года



УТВЕРЖДЕНО

Директор

Колледж для предпринимателей

Приказ № 4

«20» января 2023 г.

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования –
программа подготовки специалистов среднего звена

по специальности среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения - очная

Нормативный срок обучения – 2 года 10 мес. (на базе среднего общего образования)

Режим работы: 6-ти дневная учебная неделя

Квалификации:

Бухгалтер, специалист по налогообложению

1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика	Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
I курс	32	3	4	2		11	52
II курс	22	11	7	1		11	52
III курс	17	8	9	1	6	2	43
Всего	71	22	20	4	6	24	147

2. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)													
			Максимальная нагрузка	практики	самостоятельная работа	Обязательная аудиторная		I курс					II курс				III курс					
						суммарная по УД/МДК	в т. ч.	1 сем		2 сем			3 сем	4 сем			5 сем	6 сем				
							Лаб и практические раб	Курсовый проект	16 нед	1 нед	19 нед	4 нед	1 нед	17 нед.	16 нед.	7 нед	1 нед	17 нед	8 нед	5 нед	1 нед	4 нед
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	0/7	711	40	671	442		11	10	7		2	4	4			10	6				
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	65	6	59	10				3		2										
ОГСЭ.02	История	ДЗ	65	6	59	10		4/3	3													
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности ¹	ДЗ	194	6	184	184		2	2	2			2	2			2	2				
ОГСЭ.04	Физическая культура	ДЗ	192	4	184	184		2	2	2			2	2			2	2				
ОГСЭ.05	Психология общения ²	ДЗ	65	6	59	24											3/4					
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	ДЗ	65	6	59	20		3/4	3													
ОГСЭ.07	Основы социологии и политологии	ДЗ	65	6	59	10											3/2	2				

¹ Федеральным учебно-методическим объединением рекомендуется увеличение часов по иностранному языку за счет часов вариативной части, в связи с необходимостью изучения данного курса в течение 2-х лет (согласно методическим рекомендациям) для обеспечения непрерывности образования.

² Дисциплина вводится, если она указана во ФГОС.

ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	0/2	128		12	116	48		7	4												
ЕН.01.	Математика	ДЗ	72		6	66	34		4	2												
ЕН.02	Экологические основы природопользования	ДЗ	56		6	50	14		3	2												
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	7/3	769		76	709	200	20	18	22	9		10	6	3		6		7		6	
ОП.01	Экономика организации	Э	112		10	102	20	20	6	6												
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	Э	78		8	70	18		4	6												
ОП.03	Налоги и налогообложение	Э	69		6	63	16				3		6									
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	Э	78		8	70	20		4	6												
ОП.05	Аудит	Э	68		6	62	18												7		6	
ОП.06	Документационное обеспечение управления	ДЗ	76		8	68	10						4									
ОП.07	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	Э	79		8	71	22						1	3		6						
ОП.08	Основы предпринимательской деятельности	ДЗ	61		6	55	12				2		1									
ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Э	74		8	74	28		2	2	2		2									
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	74		8	74	36		2	2	2		2									
П.00	Профессиональный цикл		2693	1530	249	2682	459	40			20	144	24	26	29	252	30	26	23	180	30	144
ПМ. 01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	2/1	262	126	10	126	56				6/12	72	12									

МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	Э	124		10	114	56				6											
УП.01.	Учебная практика	ДЗ	54	54							0/6											
ПП.01	Производственная практика		72	72							72											
ПМ.01.Э	Экзамен по модулю	Э	12			12							12									
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	2/2	633	342	24	267	128						15	12	144	18						
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	ДЗ	146		12	134	82	36					6	2								
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	Э	133		12	121	46						3	4		6						
УП.02.01	Учебная практика	ДЗ	198	198									6	6								
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)		144	144												144						
ПМ.02.Э	Экзамен по модулю	Э	12			12										12						
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	1/2	495	306	12	177	65						11	11	108	12						
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными	ДЗ	177		12	165	65						5	5								

	фондами																					
УП.03.01	Учебная практика		198	198									6	6								
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ	108	108											108							
ПМ.03.Э	Экзамен по модулю	Э	12			12										12						
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	2/2	613	258	40	315	90	20						6			15	12	108	18		
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	ДЗ	167		20	147	40							6			3					
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	Э	176		20	156	50	20									6	6		6		
УП.04	Учебная практика		150	150													6	6				
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ	108	108															108			
ПМ.04.Э	Экзамен по модулю	Э	12			12															12	
ПМ.05	Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации	1/2	374	222	15	137	60	20									11	11	72	12		
МДК.05.01	Организация и планирование налоговой деятельности	ДЗ	140		15	125	60	20									5	5				
УП.05	Учебная практика		150	150													6	6	72			
ПП.05	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ	72	72																		
ПП.05.Э	Экзамен по модулю	Э	12			12															12	
ПМ.06	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям	1/3	316	132	20	164	60				14/8	72	12									

	рабочих, должностям служащих																						
МДК.06. 01	Организация наличного и безналичного денежного обращения	ДЗ	86		10	76	30				4												
МДК.06. 02	Порядок ведения кассовых операций и условия работы с денежной наличностью	ДЗ	86		10	76	30				4												
УП.06.	Учебная практика	ДЗ.	60	60							6/0												
ПП.06.	Производственная практика (по профилю специальности)		72	72							72												
ПМ.06.Э К	Квалификационный экзамен	Э	12			12						12											
ПДП.00	Преддипломная практика		144	144																		144	
	Промежуточная аттестация 5 недель																						
ГИА	Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы)		216																				216
			4301	1530	249	2682	1149	60	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36
			4428	ВСЕГО ЧАСОВ								I курс			II курс			III курс					
												1 сем	2 сем	3 сем	4 сем	5 сем	6 сем						
				Дисциплин и МДК	2682	612	606	408	420	408	228												
				учебной практики	810		114	204	192	204	96												
				производственно й практики	576		144		252	180													

преддипломная практика	144						144
экзаменов	16	3	5		4		4
дифф. зачетов	24	4	6	2	4	2	6
ГИА	216						

**3. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по профессии СПО
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

№ п/п	Наименование
1.	<p>Кабинеты: социально-экономических дисциплин; иностранного языка; математики; экологических основ природопользования; экономики организации; документационного обеспечения управления; финансов, денежного обращения и кредита; бухгалтерского учета, налогообложения и аудита; основ предпринимательской деятельности; анализа финансово-хозяйственной деятельности; безопасности жизнедеятельности.</p>
2.	<p>Лаборатории: информационных технологий в профессиональной деятельности; учебная бухгалтерия.</p>
3.	<p>Спортивный комплекс: Спортивный зал</p>
4.	<p>Залы: Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет Актовый зал.; Актовый зал.</p>

Пояснительная записка

Настоящий учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (далее – ППСЗ) (далее – образовательное учреждение) разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. N 69 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)" с изменениями и дополнениями, внесенных приказом Министерства просвещения РФ от 1 сентября 2022 г. N 796 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования" и приказ Министерства просвещения РФ от 17 декабря 2020 г. N 747 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования".

– Образовательное учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает Учебный план в соответствии с ФГОС СПО, определяя профессию или группу профессий рабочих, должностей служащих. Из рекомендуемого перечня профессий и специальностей в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 № 336 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» выбрано следующее:

Квалификация: «Бухгалтер, специалист по налогообложению»

Профессия : 23369 Кассир

Организация учебного процесса

Учебный план основной профессиональной образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся. Срок освоения образовательной программы в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе среднего общего образования составляет 147 недель, на базе основного общего образования, срок увеличивается на 52 недели Обязательная часть образовательной программы среднего общего образования составляет 70%, а часть формируемая участниками образовательных отношений, 30% от общего объема образовательной программы среднего общего образования, что дает возможность расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, согласно выбранной квалификации, а также

углубления подготовки обучающегося, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Объем учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часа в неделю. Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период. Образовательная программа имеет следующую структуру:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
- математический и общий естественнонаучный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл;
- государственная итоговая аттестация, которая завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена.

В циклах образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, семинар, консультация), практики (в профессиональном цикле), выполнение курсовой работы и самостоятельной работы обучающихся. Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут

Данный учебный план предусматривает организацию учебного процесса по шестидневной учебной неделе.

На изучение теоретического курса (за вычетом учебной практики) выделяется:

- на I курсе (I и II семестр) - 32 часа в неделю;
- на II курсе (III и IV семестры) – 22 часа в неделю,
- на III курсе (V и VI семестр) – 17 часов в неделю.

Профессиональный цикл

Профессиональный учебный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности, соответствующими присваиваемой квалификации.

Освоение общепрофессиональных дисциплин начинается с первого семестра. Со второго семестра первого курса параллельно с изучением общепрофессиональных дисциплин идет освоение профессиональных модулей.

Обучение модулям проводится следующим образом:

- во втором семестре изучается модуль ПМ.01.« Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации » и ПМ.06 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»

- в третьем семестре изучается модуль ПМ. 02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации» ПМ.03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»;

- в четвертом и пятом семестрах изучается модуль ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности» ПМ.05 «Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации ».

Практика является обязательным разделом ППСЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППСЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика по модулям проводится рассредоточено, параллельно с изучением теоретической части МДК соответствующих направлений, в количестве, логически определяемым содержанием обучения на освоение соответствующего вида профессиональной деятельности.

Организация учебной практики осуществляется следующим образом.

Во втором семестре реализуются часы учебной практики, предусмотренные модулем ПМ.01 и ПМ .06 чередуются по 1 разу в неделю по 6 часов на протяжении 20 недель.

В третьем семестре реализуются часы учебной практики, предусмотренные модулем ПМ.02 и ПМ.03 – 1 раз в неделю по 6 часов на протяжении двух семестров.

В четвёртом-пятом семестрах реализуются часы учебной практики, предусмотренные модулем ПМ.04 и ПМ.05 – 1 раз в неделю по 6 часов на протяжении двух семестров.

Учебная практика проводится в учебных мастерских образовательного учреждения и на предприятиях города.

Производственная практика проводится концентрированно по окончании освоения каждого модуля и включает в себя все виды работ предусмотренные модулем. На производственную практику отводится 576 часов, в т.ч.: на первый модуль – 72 часов, на второй модуль – 144 часов, на третий модуль – 108 часов, на четвертый – 108 часов, пятый модуль – 72 часа, шестой – 72 часа. Часы, отведенные на производственную практику по каждому профессиональному модулю, определены пропорционально теоретической аудиторной нагрузке модуля.

Преддипломная практика организуется на рабочих местах предприятий любой формы собственности, при условии соответствия направления их деятельности профилю подготовки обучающихся.

В процессе прохождения преддипломной практики обучающиеся подтверждают результаты освоения каждого вида профессиональной деятельности.

Формы проведения самостоятельной работы и консультаций

Консультации для обучающихся предусматриваются образовательной организацией из часов самостоятельной работы

Объем самостоятельной работы обучающихся определяется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема образовательной программы в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины, междисциплинарного курса и включает консультации по дисциплине (МДК). Форма проведения консультаций - устная и/или письменная (выполнение контрольных работ и тестовых заданий разных уровней сложности).

Консультации проводятся в соответствии с графиком, составленным образовательным учреждением.

Текущий контроль знаний

Формы и процедуры текущего контроля знаний проводятся в соответствии с разработанным программно-методическим обеспечением по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Текущий контроль знаний осуществляется в форме:

- тестовых заданий;
- практических занятий;

- контрольных работ (по дисциплинам);
- деловых игр (по дисциплинам и МДК);
- других формах, предусмотренных локальными актами ОУ.

Возможно применение накопительной, рейтинговой и других систем оценивания результатов обучения.

Формы проведения промежуточной аттестации

Конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разработаны образовательной организацией самостоятельно. Они доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Образовательное учреждение использует следующие формы проведения промежуточной аттестации:

- зачет (З), дифференцированный зачет (ДЗ) - по общепрофессиональным дисциплинам и физической культуре (зачеты и дифференцированные зачеты по ФК не учитываются в общей сумме); дифференцированный зачет (ДЗ) - по междисциплинарным курсам, учебной и производственной практикам;

- экзамен (квалификационный) – как форма итоговой аттестации по каждому профессиональному модулю (промежуточная аттестация по всей ППСЗ).

Зачеты и дифференцированные зачеты проводятся в различных формах: как суммарная оценка всех видов выполняемых в процессе обучения работ, в виде тестов, подготовки рефератов, проектов, практических работ и др. в счет часов, отведенных на освоение каждой дисциплины, МДК или практики.

Количество экзаменов в учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать восьми, а зачетов – десяти. В связи с чем, по практикам проводятся комплексные дифференцированные зачеты. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре (Приказ Минобрнауки от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»).

Сдача дифференцированных зачетов и экзаменов по дисциплинам, входящим в цикл ОГСЭ, ЕН и общепрофессиональный цикл, предусмотрена с первого по шестой семестры.

В учебном плане предусмотрена промежуточная аттестация по профессиональным модулям. Она проходит в форме экзаменов (квалификационных), которые проводятся после прохождения полного курса учебной и производственной практики,

предусмотренной на каждый из модулей. Формы экзамена: предоставление портфолио достижений обучающегося, выполнение практической работы. Экзамен (квалификационный) проводится в свободные от занятий дни.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин, оценка компетенций обучающихся.

Форма проведения государственной итоговой аттестации

По окончании освоения основной образовательной программы обучения проводится государственная итоговая аттестация.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Процедура демонстрационного экзамена включает решение конкретных производственных задач, а также способствует выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

В ходе государственной итоговой аттестации оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Государственные экзаменационные комиссии создаются ПОУ по каждой реализуемой образовательной программе среднего профессионального образования и формируются из числа педагогических работников колледжа, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Для государственной итоговой аттестации разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации включают набор оценочных средств, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки, оснащение рабочих мест для выпускников, утверждаются руководителем (директором) образовательной организации и доводятся до сведения обучающихся в срок не позднее чем за шесть месяцев до начала процедуры итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Демонстрационный экзамен - вид аттестационного испытания при государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования или по их части, которая предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения практических задач профессиональной деятельности в соответствии с лучшими мировыми и национальными практиками, реализуемая с учетом базовых принципов. Компетенция, выносимая на демонстрационный экзамен - вид деятельности, определенный через необходимые знания и умения, проверяемые в рамках выполнения задания на демонстрационном экзамене (далее - компетенция). Выбор компетенций и комплектов оценочной документации для целей проведения демонстрационного экзамена осуществляется образовательным учреждением самостоятельно на основе анализа соответствия содержания задания задаче оценки освоения образовательной программы по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Для проведения демонстрационного экзамена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) используется компетенция «Бухгалтерский учет» согласно стандартам Ворлдскиллс Россия по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Задание демонстрационного экзамена представляет собой практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в реальном времени. Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов при их наличии и с учетом оценочных материалов, разработанных Союзом Ворлдскиллс Россия по конкретной компетенции.

Комплект оценочной документации по компетенции «Бухгалтерский учет», рассчитан на 8 часов. Задание является частью комплекта оценочной документации по компетенции для демонстрационного экзамена. Демонстрационный экзамен проводится на площадке, аккредитованной в качестве центра проведения демонстрационного экзамена. Образовательная организация обеспечивает реализацию процедур демонстрационного экзамена как части образовательной программы, в том числе выполнение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности, соответствие санитарным нормам и правилам.

Сроки проведения демонстрационного экзамена и сроки защиты дипломной работы определяются учебным планом по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Темы дипломных работ определяются образовательной организацией. Студенту предоставляется право выбора темы работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких

профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Дипломные работы подлежат рецензированию. На защиту дипломной работы отводится до одного академического часа на одного студента.

Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад студента (не более 10 - 15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК. Во время доклада студент использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения дипломной работы. При определении оценки по защите дипломной работы учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом дипломной работы, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляет экспертная группа, возглавляемая главным экспертом. Количество экспертов, входящих в состав экспертной группы, определяется ПОУ на основе условий, указанных в комплекте оценочной документации для демонстрационного экзамена по компетенции.

В ходе проведения демонстрационного экзамена в составе государственной итоговой аттестации председатель и члены государственной экзаменационной комиссии присутствуют на демонстрационном экзамене. В состав государственной экзаменационной комиссии могут входить также эксперты союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Формирование вариативной части

В соответствии с ФГОС СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), при формировании ППСЗ образовательное учреждение имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППСЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, на практики, либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательного учреждения.

Распределение часов вариативной части осуществлено на основании согласования методического совета образовательного учреждения и консультаций с работодателем.

Согласно ФГОС по профессии СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) на вариативную часть ППСЗ отводится 1296 часа, которые распределены следующим образом:

- 205 часов отведено дополнительно на изучение общепрофессиональных дисциплин

- 936 часов отведено дополнительно на изучение профессиональных модулей, в том числе на учебную и производственную практику по согласованию с работодателем

№ п/п	Код	Наименование раздела ОПОП	Кол-во часов по ФГОС и ПООП	Кол-во часов по УП	Вариативная часть стандарта
			2772	4068	1296
	ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	668	671	3
	ЕН	Математический и общий естественно-научный цикл	108	116	8
	ОП	Общепрофессиональный цикл	504	709	205
		Профессиональный цикл	1636	2572	936
	ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	120	252	132
	ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	336	609	273
	ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	254	483	229
	ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	379	573	194
	ПМ.05	Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации	266	359	93
	ПМ.06	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	137	296	159