

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная  
организация «Колледж городских предпринимателей»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНПОО «Колледж  
городских предпринимателей»



2023 г.

**Положение**

**О порядке обучения обучающихся по индивидуальному  
учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах  
осваиваемой образовательной программы**

**Санкт-Петербург**

**2023 г.**

## **Предисловие**

**Разработано:** директором Польщиковой К.О.

**Утверждено:** приказом директора Польщиковой К.О.

Положение соответствует общим требованиям к построению, содержанию, оформлению и утверждению стандартов организаций, положений, документированных процедур и методических инструкций.

**Введено:** впервые

## Содержание

1. Общие положения .....	4
2. Порядок перевода обучающихся на индивидуальные учебные планы .....	5
3. Порядок установления индивидуального учебного плана и организация обучения .....	7
4. Обязанности обучающихся по индивидуальному учебному плану .....	7
5. Организация процесса обучения по индивидуальному учебному плану .....	8
6. Ускоренное обучение .....	9

## 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы (далее – Положение) устанавливает правила обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения студентов в Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Колледж городских предпринимателей» (далее – Колледж).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными документами:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

– Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 №762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 №438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

– Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июля 2020 г. N 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

– Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 №762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

– Устав АНПОО «Колледж городских предпринимателей» и иные локальные нормативные акты.

1.3. Положение устанавливает права и обязанности участников образовательного процесса, определяет порядок реализации индивидуального подхода к образовательному процессу, структуру, содержание, порядок разработки и утверждения индивидуального учебного плана.

1.4. Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение

образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.5. Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ

## **2. Порядок перевода обучающихся на индивидуальные учебные планы**

2.1. Индивидуальный учебный план обучающихся Колледжа представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть учебных дисциплин, либо комплекс учебных дисциплин основной образовательной программы осваивается обучающимся самостоятельно. Индивидуальный учебный план включает перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей с указанием сроков изучения и формы аттестации, которые предусмотрены учебным планом специальности в конкретном учебном году.

2.2. Обучение по индивидуальному учебному плану может осуществляться как по очной, так и по очно-заочной формам обучения, как по отдельно взятой учебной дисциплине, так и по всему комплексу учебных дисциплин учебного плана.

2.3. Индивидуальный учебный план позволяет отдельным категориям обучающихся выполнять программные требования по освоению учебных дисциплин и профессиональных модулей и сдавать экзамены и зачеты в межсессионный период в индивидуально установленные сроки.

2.4. Обучение по индивидуальным учебным планам может быть предоставлено:

- обучающимся, переведенным из другой образовательной организации на основании справки об обучении, при наличии разницы в основных образовательных программах;
- при переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую (внутри колледжа);
- обучающимся, имеющим начальное профессиональное образование соответствующего профиля, среднее профессиональное или высшее профессиональное образование;
- обучающимся, имеющих детей в возрасте до 3 лет;
- студентам-инвалидам;
- обучающимся выпускных групп, работающих по специальности, получаемой в колледже;
- при выходе обучающегося, из академического отпуска

– при восстановлении обучающегося, отчисленного ранее из колледжа.

2.5. Обучающиеся могут быть переведены на обучение по индивидуальному учебному плану по представлению заместителя директора по учебной работе.

2.6. При формировании ускоренной образовательной программы уменьшение срока обучения по индивидуальному учебному плану составляет не более 1 года.

2.7. Обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на основе личного заявления обучающегося (Приложение 1) и оформляется приказом директора колледжа. В распорядительном документе указываются перечень и объемы учебных дисциплин и (или) их разделов и этапов производственной практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет) в соответствии с рабочим планом при полном сроке обучения. В распорядительном документе устанавливается срок обучения по сокращенной образовательной программе среднего профессионального образования.

2.8. Обучающийся обращается с заявлением к куратору группы. При положительном решении, обучающийся согласовывает условия обучения по индивидуальному учебному плану с преподавателями, определяя сроки и содержание консультаций, а также получая методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.

2.9. Основаниями для отказа в переводе обучающегося на индивидуальный график обучения могут быть следующие причины:

- низкая успеваемость обучающегося за предыдущие семестры обучения;
- освоение учебных дисциплин по данной специальности самостоятельно не допускается действующим законодательством;

2.10. Индивидуальный учебный план согласовывается с заместителем директора по учебной работе и утверждается директором. Один экземпляр индивидуального учебного плана находится у обучающегося, второй хранится в учебной части вместе с заявлением и необходимыми справками.

2.11. В случае невыполнения обучающегося или обучающимися утвержденного учебного плана заместитель директора по учебной работе вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план.

### **3. Порядок установления индивидуального учебного плана и организация обучения**

3.1. Обучение по индивидуальному учебному плану устанавливается приказом директора колледжа. Предложение об обучении по индивидуальному учебному плану выносит заместитель директора по учебной работе по личному заявлению обучающегося.

3.2. Заместитель директора по учебной работе, совместно с преподавателями составляют индивидуальный учебный план, в котором указываются порядок и сроки изучения учебных дисциплин образовательной программы и осуществляют контроль над его выполнением. В случае включения в индивидуальный учебный план учебной и производственной практики к его составлению привлекается заместитель директора по учебно-производственной работе.

3.3. Началом работы с обучающимся является выявление уровня и качества их фактической подготовленности по каждой учебной дисциплине или профессиональному модулю в процессе тестирования, контрольно-проверочных заданий, собеседования.

3.5. Составляется общий график занятий, недельное расписание, обеспечивающее сочетание групповых и индивидуальных форм учебной деятельности в удобное для обучающихся время.

3.6. По ходу занятий уточняются индивидуальные планы занятий, корректируется самостоятельная работа обучающихся.

3.7. Первое занятие - установочное, на котором уточняются структура и необходимый объем подготовки по учебной дисциплине или профессиональному модулю, требования, порядок дальнейшей коллективной и самостоятельной работы, условия и содержание экзамена. Последующие занятия носят тематический характер и посвящаются ключевым для учебной дисциплины или профессионального модуля разделам и проблемам. По мере приближения к экзаменам все больше внимания уделяется индивидуальной работе. Исключение составляют последние занятия, которые целесообразно посвятить целостному обзору материала, систематизирующему учебную информацию по отношению к экзаменационным материалам.

3.8. Список обучающихся по индивидуальному учебному плану, оформляется приказом по учебной части.

3.4. По согласованию с обучающимся или обучающимися формируется система групповых и индивидуальных консультаций, установочных занятий, практических работ, промежуточной (текущей) аттестации.

### **4. Обязанности обучающихся по индивидуальному учебному плану**

4.1. Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план; посещать

предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателями в рамках образовательной программы.

4.2. Обучение по индивидуальным учебным планам частично освобождает обучающихся от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для обучающихся обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме.

4.3. Обучающиеся обязаны в полном объеме выполнить программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом колледжа по специальности (профессии).

4.4. Обучающиеся несут личную ответственность за добросовестное выполнение индивидуального учебного плана с момента его написания.

4.5. Невыполнение индивидуального учебного плана в указанные сроки приравнивается к не освоению образовательной программы.

## **5. Организация процесса обучения по индивидуальному учебному плану**

5.1. Организация процесса обучения с обучающимися по индивидуальному учебному плану осуществляется в форме работы в группе или индивидуально.

5.2. Консультирование обучающегося, проверка контрольной или курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе обучающегося, прием зачета осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, МДК согласно графику консультаций.

5.3. Консультации, экзамены, собеседования обучающихся по индивидуальным учебным планам учитываются в ведомости каждого обучающегося.

5.4. При неявке на экзамен без уважительных причин, обучающиеся по индивидуальным учебным планам к дальнейшим экзаменам не допускаются. При неявке по болезни, подтвержденной медицинской справкой, обучающимся предоставляется право завершения аттестации в данный или последующий экзаменационный период.

5.5. После сдачи обучающимся промежуточной аттестации (зачета или экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов (в том числе дифференцированного и экзаменов (в том числе квалификационных) в электронную зачетную книжку.

5.6. К государственной (итоговой) аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие индивидуальный учебный план.



## **6. Ускоренное обучение**

6.1. Ускоренное обучение – процесс освоения образовательной программы среднего профессионального образования в сокращенный по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы среднего профессионального образования с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося на основе индивидуального учебного плана.

6.2. Индивидуальный учебный план ускоренного обучения среднего профессионального образования осваивается обучающимся в ускоренном темпе по сравнению с темпом освоения образовательной программы среднего профессионального образования при реализации ее в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

6.3. Ускорение темпа освоения образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с предшествующей подготовкой обучающегося, освоившего программу подготовки квалифицированных рабочих и служащих и имеющих высшее и (или) среднее профессиональное образование, соответствующие профилю получаемой специальности.

6.4. Под соответствующими профилями понимаются основные образовательные программы уровней профессионального образования, которые имеют близкие или одинаковые по наименованию общепрофессиональные учебные дисциплины, профессиональные модули и учебные элементы в программах учебных дисциплин (модулей).

6.5. Прием в колледж обучающихся, выразивших желание на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется на общих основаниях в соответствии с Правилами приема в Колледж.

6.6. Для перехода на ускоренное обучение студент пишет заявление.

6.7. Основанием для перевода обучающегося по ускоренной программе на следующий курс обучения является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение зачетно-экзаменационной сессии.

6.8. Решение о переводе студента на ускоренное обучение принимается Педагогическим советом. На основании решения Педагогического совета Колледжа издается приказ директора о переводе обучающегося на ускоренное обучение.

6.9. Обучающийся в любой момент имеет право отказаться от ускоренного обучения и перейти на освоение образовательной программы среднего профессионального образования в обычном режиме.

## Приложение 1

Директору АНПОО «Колледж городских  
предпринимателей»

**А.А. Васильеву**

обучающегося \_\_ курса \_\_\_\_ формы обучения  
направление подготовки (специальность)

№ учебной группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО обучающихся)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план в \_\_\_\_\_  
семестре 20\_\_ /20\_\_ учебного года в связи с \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись обучающегося) / \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Согласовано:

Заместитель директора по учебной работе \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) Ф.И.О.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Индивидуальный учебный план**

Студент \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

№ п./п.	Учебная дисциплина (темы, разделы)	Срок выполнения и форма отчетности	Ф.И.О. преподавателя	Подпись преподавателя

Разработчик

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись / Ф.И.О.